

PEPS

Résidence des Carmes - 3, Rue du Casino
30200 - Bagnols-sur-Cèze
Email secrétariat : secretariat@asso-peps.org
Téléphone : 04 66 33 80 12

Aurore MARIEN
Responsable pédagogique
a.marien@asso-peps.org
07 86 96 06 27



BPJEPS AS

Formation certificative Brevet Professionnel de la Jeunesse, de l'Éducation Populaire et du Sport
Mention « Animation Sociale »

PROGRAMME DETAILLE DE LA FORMATION :

Accueil et positionnement

- Jeu de présentation
- Test de positionnement (informatique, connaissance métier, connaissance publics, fiche d'activité...)
- Foire aux questions
- Présentation et organisation de la session de formation et de l'organisme de formation
- Construction du portefeuille de compétences (porte folio)

Encadrer tout public dans tout lieu et toute structure

- Communiquer dans les situations de la vie professionnelle
 - Adapter sa communication aux différents publics
 - Produire des écrits professionnels
 - Promouvoir les projets et actions de la structure
- Prendre en compte les caractéristiques des publics dans leurs environnements dans une démarche d'éducation à la citoyenneté
 - Repérer les attentes et les besoins des différents publics
 - Choisir les démarches adaptées en fonction des publics
 - Garantir l'intégrité physique et morale des publics
- Contribuer au fonctionnement d'une structure
 - Se situer dans la structure
 - Situer la structure dans les différents types d'environnement
 - Participer à la vie de la structure

Mettre en œuvre un projet d'animation s'inscrivant dans le projet de la structure

- Concevoir un projet d'animation
 - Situer son projet d'animation dans son environnement, en fonction du projet de la structure, de ses ressources et du public accueilli
 - Définir les objectifs et les modalités d'évaluation
 - Identifier les moyens nécessaires à la réalisation du projet
- Conduire un projet d'animation
 - Planifier les étapes de réalisation
 - Animer en équipe dans le cadre du projet
 - Procéder aux régulations nécessaires
- Evaluer un projet d'animation
 - Utiliser les outils d'évaluation adaptés
 - Produire un bilan
 - Identifier des perspectives d'évolution

Conduire une action d'animation dans le champ de l'animation sociale

- Organiser, gérer et évaluer les activités
 - Déterminer les objectifs et les modalités d'organisation de son action d'animation sociale en lien avec une équipe pluridisciplinaire
 - Intervenir en lien avec une équipe pluridisciplinaire dans le cadre du projet défini par l'organisateur
 - Evaluer son action d'animation sociale
- Encadrer un groupe dans le cadre des activités de l'animation sociale
 - Concevoir des démarches pédagogiques adaptées aux publics et aux contextes du secteur de l'animation sociale
 - Gérer la dynamique de groupe favorisant l'expression, le maintien de l'autonomie, la co-construction et la relation sociale
 - Accompagner les publics dans leurs projets dans une démarche participative
- Accueillir les publics
 - Identifier et prendre en compte l'ensemble des caractéristiques du public et les attentes des personnes visées par l'action d'animation sociale
 - Organiser l'espace et la vie quotidienne pour favoriser l'autonomie, et le respect des différents rythmes de vie de chaque personne
 - Concevoir et mettre en œuvre des situations favorisant la mise en relation des personnes et des groupes

Mobiliser les démarches d'éducation populaire pour mettre en œuvre des activités d'animation sociale

- Situer son activité d'animation sociale dans un territoire
 - Prendre en compte le projet de la structure, les ressources et les contraintes de l'environnement local dans un cadre réglementaire
 - Favoriser les relations avec l'environnement et l'interaction des publics avec celui-ci
 - Prendre en compte les intervenants professionnels ou bénévoles dans la conduite et dans l'évaluation de son activité d'animation sociale
 - Participer à des réseaux territoriaux d'acteurs sociaux, éducatifs et/ou culturels
- Maîtriser les outils et techniques de l'animation sociale
 - Maîtriser des supports d'animation favorisant le développement ou le maintien de l'autonomie et de la relation sociale
 - Adapter les outils et techniques en particulier l'utilisation du numérique en respectant la sécurité physique et affective des publics et des tiers
 - Respecter la réglementation liée à l'activité
- Conduire les activités d'animation sociale
 - Concevoir et mettre en œuvre des situations favorisant la participation, la socialisation et l'émancipation des publics
 - Concevoir et mettre en œuvre des situations individuelles et collectives favorisant le vivre ensemble : respect, partage, échanges et participation à la vie du groupe
 - Adapter son action d'animation aux capacités physiques et psychiques de la personne

 *L'ensemble du contenu de formation ci-dessus n'est pas exhaustif.*

PROGRESSION PEDAGOGIQUE

UC1 – Encadrer tout public dans tout lieu et toute structure

- 1.1 Communiquer dans les situations de la vie professionnelle
- 1.2 Prendre en compte les caractéristiques des publics dans leurs environnements dans une démarche d'éducation à la citoyenneté
- 1.3 Contribuer au fonctionnement d'une structure

UC2 – Mettre en œuvre un projet d'animation s'inscrivant dans le projet de la structure

- 2.1 Concevoir un projet d'animation
- 2.2 Conduire un projet d'animation
- 2.3 Evaluer un projet d'animation

UC3 – Conduire une action d'animation dans le champ de l'animation sociale

- 3.1 Organiser, gérer et évaluer les activités
- 3.2 Encadrer un groupe dans le cadre des activités de l'animation sociale
- 3.3 Accueillir les publics

UC4 – Mobiliser les démarches d'éducation populaire pour mettre en œuvre des activités d'animation sociale

- 4.1 Situer son activité d'animation sociale dans un territoire
- 4.2 Maîtriser les outils et techniques de l'animation sociale
- 4.3 Conduire les activités de l'animation sociale

COMPETENCES ATTENDUES

La formation est constituée de 4 Unités Capitalisables (UC) (Les 2 premières sont communes à tous les BP JEPS) :

- **UC 1** : Encadrer tout public dans tout lieu et toute structure
- **UC 2** : Mettre en œuvre un projet d'animation s'inscrivant dans le projet de la structure
- **UC 3** : Conduire une action d'animation dans le champ de l'animation sociale
- **UC 4** : Mobiliser les démarches d'éducation populaire pour mettre en œuvre des activités d'animation sociale

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- ✓ Analyser et comprendre l'organisation et le fonctionnement de la structure pour s'intégrer
- ✓ Concevoir, et mettre en œuvre et évaluer des projets permettant de créer ou de maintenir le lien social (Personnes en insertion, pers. en situation de handicap, pers. âgées), en s'inscrivant dans le projet de la structure et en lien avec l'équipe pluridisciplinaire
- ✓ Encadrer et animer différents publics afin de créer ou maintenir le lien social, en mobilisant une démarche d'éducation populaire
- ✓ Evaluer sa pratique professionnelle et sa pratique

A QUI S'ADRESSE CETTE FORMATION

Profil du stagiaire

- Tout publics, demandeurs d'emplois, salariés (emploi d'avenir, CUI CAE, CDD, CDI...), jeunes, personnes en reconversion professionnelle, personne en situation de handicap.

Prérequis

- Savoir Lire et écrire.
- Avoir un Casier Judiciaire Vierge.
- Utilisation de l'outil informatique (Suite bureautique).
- Avoir au moins 200 Heures d'expérience en animation sportive ou culturelle (Attestations)
- Ou avoir un diplôme dispensant (se renseigner chez PEPS)
- Avoir déjà préparé et mis en œuvre des activités d'animation. Motivation pour l'animation.
- Être titulaire du PSC1 ou de l'un des équivalents suivants : AFPS - PSE1 - PSE2 - AFGSU de niveau 1 ou 2 ou SST (en cours de validité).

SELECTIONS

4 Tests de sélection :

- Un test informatique
- Un test écrit
- Un test oral de motivation
- Un test de travail collectif à effectuer

ORGANISATION

Formation en alternance

Durée Centre : 665 heures

Durée Entreprise : 882 heures

Horaires des journées en Centre de formation : 9h-12h30 ; 13h30-17h

L'équipe pédagogique

- Une équipe pédagogique composée de professionnels pour former et accompagner, tout au long de la formation, en centre et en alternance.
- Des intervenants ponctuels en complémentarité de l'équipe.

Moyens pédagogiques et techniques

- Travail de groupe et sous-groupe.
- Méthodes actives.
- Temps de réflexion, d'échange

Moyens matériels

- Des salles de formation équipées de tableaux blancs
- Une salle cafétaria
- Un espace ressource
- Vidéo Projecteur, matériel informatique à disposition, matériel d'impression, matériel pédagogique

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Dispositif de suivi et d'évaluation des résultats de la formation

- Entretien fin de phase (4 entretiens dans l'année) avec les formateurs en individuel et collectif
- Temps d'accompagnement des écrits (lectures croisées, ...)
- Analyse de pratique professionnelle
- Temps d'auto-évaluation
- Certifications à des temps précis de formation (UC 1,2,3,4).
- Suivi fin de formation, suivi après formation.

2 épreuves de Certification

Evaluation certificative UC 3 et UC 4 : Mise en situation professionnelle

Sur la base d'un dossier, le candidat encadrera une séance d'animation en lien avec le projet. Ce dernier sera suivi, d'un entretien portant sur le document et la séance d'animation devant deux évaluateurs.

Evaluation certificative UC 1 et UC 2 : Entretien oral

Un document personnel explicitant la conception, la mise en œuvre et la réalisation d'un projet d'animation dans la structure d'alternance proposant des activités d'animation sociale. Ce document, constituera le support d'un entretien avec deux évaluateurs.

CALENDRIER ET DATES IMPORTANTES

Avril 2021	Mai 2021	Juin 2021	Juillet 2021	Août 2021	Septembre 2021	Octobre 2021	Novembre 2021	Décembre 2021	Janvier 2022	Février 2022	Mars 2022	Avril 2022	Mai 2022
1 J	1 S	1 M	1 J	1 D	1 M	1 V	1 L	1 M	1 S	1 M	1 M	1 V	1 D
2 V	2 D	2 M	2 V	2 L	2 J	2 S	2 M	2 J	2 D	2 M	2 M	2 S	2 L
3 S	3 L	3 J	3 V	3 M	3 V	3 D	3 M	3 V	3 L	3 J	3 J	3 D	3 M
4 D	4 M	4 V	4 D	4 M	4 S	4 L	4 J	4 S	4 M	4 V	4 V	4 L	4 M
5 L	5 M	5 S	5 L	5 J	5 D	5 M	5 V	5 D	5 M	5 S	5 S	5 M	5 J
6 M	6 J	6 D	6 M	6 V	6 L	6 M	6 S	6 L	6 J	6 D	6 D	6 M	6 V
7 M	7 V	7 L	7 M	7 S	7 M	7 J	7 D	7 M	7 V	7 L	7 L	7 J	7 S
8 J	8 S	8 M	8 J	8 D	8 M	8 V	8 L	8 M	8 S	8 M	8 M	8 V	8 D
9 V	9 D	9 M	9 V	9 L	9 J	9 S	9 M	9 J	9 D	9 M	9 M	9 S	9 L
10 S	10 L	10 J	10 S	10 M	10 V	10 D	10 M	10 V	10 L	10 J	10 J	10 D	10 M
11 D	11 M	11 V	11 D	11 M	11 S	11 L	11 J	11 S	11 M	11 V	11 V	11 L	11 M
12 L	12 M	12 D	12 L	12 J	12 D	12 M	12 V	12 D	12 M	12 S	12 S	12 M	12 J
13 M	13 J	13 D	13 M	13 V	13 L	13 M	13 S	13 L	13 J	13 D	13 D	13 M	13 V
14 M	14 V	14 L	14 M	14 S	14 M	14 J	14 D	14 M	14 V	14 L	14 L	14 J	14 S
15 J	15 S	15 M	15 J	15 D	15 M	15 V	15 L	15 M	15 S	15 M	15 M	15 V	15 D
16 V	16 D	16 M	16 V	16 L	16 J	16 S	16 M	16 J	16 D	16 M	16 M	16 S	16 L
17 S	17 L	17 J	17 S	17 M	17 V	17 D	17 M	17 V	17 L	17 J	17 J	17 D	17 M
18 D	18 M	18 V	18 D	18 M	18 S	18 L	18 J	18 S	18 M	18 V	18 V	18 L	18 M
19 L	19 M	19 S	19 L	19 J	19 D	19 M	19 V	19 D	19 M	19 S	19 S	19 M	19 J
20 M	20 J	20 D	20 M	20 V	20 L	20 M	20 S	20 L	20 J	20 D	20 D	20 M	20 V
21 M	21 V	21 L	21 M	21 S	21 M	21 J	21 D	21 M	21 V	21 L	21 L	21 J	21 S
22 J	22 S	22 M	22 J	22 D	22 M	22 V	22 L	22 M	22 S	22 M	22 M	22 V	22 D
23 V	23 D	23 M	23 V	23 L	23 J	23 S	23 M	23 J	23 D	23 M	23 M	23 S	23 L
24 S	24 L	24 J	24 S	24 M	24 V	24 D	24 M	24 V	24 L	24 J	24 J	24 D	24 M
25 D	25 M	25 V	25 D	25 M	25 S	25 L	25 J	25 S	25 M	25 V	25 V	25 L	25 M
26 L	26 M	26 S	26 L	26 J	26 D	26 M	26 V	26 D	26 M	26 S	26 S	26 M	26 J
27 M	27 J	27 D	27 M	27 V	27 L	27 M	27 S	27 L	27 J	27 D	27 D	27 M	27 V
28 M	28 V	28 L	28 M	28 S	28 M	28 J	28 D	28 M	28 V	28 L	28 L	28 J	28 S
29 J	29 S	29 M	29 J	29 D	29 M	29 V	29 L	29 M	29 S	29 L	29 L	29 V	29 D
30 V	30 D	30 M	30 V	30 L	30 J	30 S	30 M	30 J	30 D	30 M	30 M	30 S	30 L
	31 L		31 S	31 M		31 D		31 V	31 L			31 M	

Information collective
Tests de sélection
Positionnement
Congés/Vacances
OF
Entreprise
Réunion Tuteurs
Comité de pilotage

PLANIFICATION ET ORGANISATION DU BPJEPS AS 2021/2022

Dates infos Collectives	02 avril 2021 à 14h	12 avril 2021 à 14h	19 avril 2021 à 14h
Date limite de dépôt	Jeudi 29 avril 2021		
Date de début	Lundi 17 mai 2021	Date de Fin	Jeudi 19 mai 2022
Horaires OF	9h-12h30 13h30-17h		
Heures OF / jour	7	Heures OF Total	665
Heures Ets / jour	7	Heures Ets Total	882
Jours OF Total	95	Total Heures formation	1547
Jours Ets Total	126	Total Jours formation	221

Tests de sélection

Désignation	Dates	Heures	Nombre de personnes présentes
Test Informatique	lundi 03 mai 2021	13h30-17h	
Test écrit	Lundi 03 mai 2021	9h-12h	
Travail collectif	Mardi 04 mai 2021	9h-12h	
Entretien individuel de motivation	Mardi 04 mai 2021	13h30-18h	

Dates du Positionnement

Du Lundi 17 mai 2021 au Vendredi 21 mai 2021

Stage de perfectionnement

Du mercredi 06 octobre 2021 au vendredi 22 octobre 2021

CERTIFICATIONS

Désignation des certifications	Date dépôt des dossiers	Dates ou Période	Date des rattrapages
UC 0 Présentation structure	Lundi 09 août 2021 à 9h	Du 01/09/21 au 25/09/21	-
Evaluation formative Connaissance des publics et préparation d'activités	-	mardi 09 novembre 2021	-
UC 3 et 4 Proposition de 3 dates de certification MSP	Avant le 10 janvier 2022 à 9h	-	-
Dossier MSP	25 janvier 2022 à 9h	Du 02/02/22 au 11/02/22	Du 21/03/22 au 25/03/22
UC 1 et 2 Dossier évaluation projet d'animation	Mardi 26 avril 2022 à 9h	Mercredi 18 mai 2022	juin 2022

Suivi Tuteurs

Réunion tuteurs	Lundi 21 juin 2021
Période visite si tuteur absent à la réunion tuteurs	Du 28/06/2021 au 02/07/2021
Comité de Pilotage mi formation	Mercredi 13 octobre 2021
Comité de Pilotage fin formation	Vendredi 20 mai 2022